



## **SERVICE CIVIQUE : Responsable des bénévoles**

**Période** : 9 mois / à partir du 1er février / 35h par semaine

**Lieu** : Bureaux à Lille (59000), déplacements ponctuels dans les Hauts de France durant les événements

### **DESCRIPTION DU POSTE**

En lien avec la production et l'administration, le responsable des bénévoles a pour mission d'accueillir, encadrer, superviser et veiller à la protection de tous les bénévoles au sein des différents festivals de l'association.

Il prend également en charge toute la partie administrative des bénévoles, et s'occupe sur place du management et de la coordination des équipes durant le montage, l'exploitation et le démontage du festival.

En dehors des événements et en accord avec l'équipe, le responsable pense, produit et organise la vie bénévole au sein de l'association (réunions bénévoles, soirées bénévoles, activités diverses...).

### **MISSIONS**

Avant les événements :

- Création et diffusion du formulaire d'inscription
- Confirmation aux bénévoles retenus par téléphone
- Création des différentes équipes
- Gestion des plannings
- Programmation, organisation et animation des réunions d'information

Pendant les événements :

- Accueil des bénévoles
- Mise en place et gestion de l'espace bénévole
- Gestion de la distribution de repas et de boissons
- Gestion des imprévus (absences, retards, ...)

Après les événements :

- Création et diffusion d'un formulaire de satisfaction aux bénévoles
- Rédaction d'un compte rendu (points positifs, axes d'améliorations...)
- Organisation des soirées de remerciements

### **COMPETENCES**

- Travail en équipe
- Organisation, rigueur, anticipation
- Disponibilité et qualités relationnelles
- Bonne gestion du stress
- La possession du permis B et d'un véhicule personnel est un plus

**Pour postuler** : envoyer CV et lettre de motivation à [job@jardinelectronique.com](mailto:job@jardinelectronique.com)